

# Verwaltung

Team der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Vorzimmer der Schulleitung

Tanja Stamm

Raum V 112

Tel.: 0491 92581 110

E-Mail: t.stamm(at)bbs1-leer.de

Aufgabenbereiche:

- &bull; Sekretärin der Schulleitung
- &bull; Ein- und Ausgangspost
- &bull; Terminplan und Telefonverzeichnis
- &bull; Verwaltung Bahn - Großkundenticket
- &bull; Lehrerangelegenheiten  
(Krankendaten und -statistik, Verwaltung der Stellenbewerbungen usw.)
- &bull; Planung, Organisation und Durchführung von schulinternen Veranstaltungen
- &bull; Verwaltung von Büromaterialien

Margret König

Raum V 112

Tel.: 0491 92581 111

E-Mail: m.koenig(at)bbs1-leer.de

Aufgabenbereiche:

- &bull; Verwaltung des Haushaltsbudgets
- &bull; Entgeltliche Lernmittelausleihe
- &bull; Abrechnung von Klassenfahrten
- &bull; Abrechnung von Kopiergeld

## Schulsekretariat

Marion Cramer

Raum V 101

Tel.: 0491 92581 113

E-Mail: m.cramer(at)bbs1-leer.de

Aufgabenbereiche:

- &bull; Gleichwertigkeitsbescheinigungen
- &bull; Berufliches Gymnasium
- &bull; Fachoberschule
- &bull; 1jährige BFS Wirtschaft für RS-Absolventen  
(Einzelhandel | Groß- und Außenhandel | Informatik | Büro / Büromanagement)
- &bull; 1jährige BFS Wirtschaft - Schwerpunkt Handel- und Verkauf
- &bull; 2jährige BFS Kaufm. Assistent / Kfm. Assistent/-in  
- Schwerpunkt Informationsverarbeitung -
- &bull; 2jährige BFS Wirtschaft - Klasse 2
- &bull; Umschüler

N. N.

Raum V 101

Tel.: 0491 92581 114

E-Mail: m.niet(at)bbs1-leer.de

Aufgabenbereiche:

- &bull; Unfallanzeigen
- &bull; Buchpräsentation
- &bull; 1jährige BFS

- (Agrarwirtschaft | Hauswirtschaft und Pflege |  
Gastronomie | Lebensmittelhandwerk - Bäckerei |  
Lebensmittelhandwerk - Fleischerei |  
Hauswirtschaft und Pflege - Schwerpunkt Hauswirtschaft)
- 2jährige BFS  
(Ernährung, Hauswirtschaft und Pflege, Klasse2 |  
Sozialassistentin /-assistent, Schwerpunkt Pers. Assistenz)
- 2jährige FS Sozialpädagogik
- Berufsvorbereitungsjahr, Schwerpunkt Ernährung und Hauswirtschaft
- Berufseinstiegsklasse  
(Hauswirtschaft und Pflege | Lebensmittelhandwerk und  
Gastronomie | Wirtschaft)
- 2½jährige FS Heilpädagogik
- 3jährige FS  
(Altenpflege | Heilerziehungspflege)
- Berufsschule (TZ)  
(Agrarwirtschaft | Bäcker | Bäckereifachverkäufer  
Fleischer |Fleischereifachverkäufe)

Marta Baur

Tel.: 0491 92581 109

E-Mail: m.baur(at)bbs1-leer.de

- Zeugniszeitschriften
- Schulbescheinigungen
- KSA - Meldungen (Diebstahl- und Sachschäden)
- Busfahrkarten für Hzl-Empfänger
- Fahrkostenanträge
- Berufsschule (TZ)  
(Kauffrau/Kaufmann im Einzelhandel | Verkäufer/in |  
Schiffhartskauffrau/-kaufmann)

Martina Schnürch

Tel.:0491 92581 115

E-Mail: m.schnuerch(at)bbs1-leer.de

- Bewerbungsformulare
- Berufsschule (TZ)  
(Automobilkauffrau /-kaufmann | Bankkauffrau /-kaufmann |  
Industriekauffrau /-kaufmann | Kauffrau /Kaufmann  
für Büromanagement | Kauffrau / Kaufmann im Groß- und  
Außenhandel | Notarfachangestellte/r | Steuerfachangestellte/r |  
Informatikkauffrau /-kaufmann | Fachinformatiker/in  
- Anwendungsentwicklung, - Systemintegration |  
IT-Systemkauffrau /-kaufmann | Verwaltungsfachangestellte/r) Verwaltungsleitung Schulassistent

Ina Pfeiffer

Raum V 124

Tel.: 0491 92581 131

E-Mail: i.pfeiffer(at)bbs1-leer.de

Oliver Bröker

Raum V 115

Tel.: 0491 92581 130

E-Mail: o.broeker(at)bbs1-leer.de

Aufgabenbereiche:

- Verwaltung der Schulschlüssel

- Verwaltung der Kopierkontingente
  - Technikmanagement
  - Verwaltung besondere Raumangebote
- Hausmeisterteam

Ludwig Saadthoff / Alexander Dorowski  
Tel.:0491 92581 100  
Raum: N 110 - 113  
intern: 7102 + 7104  
Aufgabenbereich: Gebäudemanagement